



Nr. 253 / 17.01.2022

## **ANUNT**

Centrul Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională cu sediul în București, Sector 2, Str. Heliade între Vii nr. 36, în temeiul art. 5 din OAP nr. 5138 / 2014 - Ordin pentru aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de promovare a personalului contractual și art. 41 din HG nr. 286/2011 cu completările și modificările ulterioare, organizează examen în vederea promovării în grade sau trepte profesionale, după cum urmează:

1. 1 post Administrator de Patrimoniu – grad profesional I

### **CONDIȚII SPECIFICE:**

- Nivel de studii – superioare;
- Vechime în funcția de Administrator de patrimoniu II – 3 ani.
- Cunoștințe de operare PC – nivel mediu.

**Proba de concurs** – probă scrisă (examen).

Concursul va avea loc la sediul Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională din str. Heliade între vîi nr. 36, Sector 2, București, astfel:

- Proba scrisă – 28.01.2022 – ora 10.00
- Afișarea rezultatelor – 28.01.2022 – ora 12.00
- Depunerea contestațiilor – 28.01.2022 – orele 12.00 – 14.00
- Afișarea rezultatelor finale – 28.01.2022 – ora 16.00

### **BIBLIOGRAFIE**

1. Legea nr. 1 / 2011 Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare.
2. OMEN nr. 5447/2020, privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.
3. OMECTS nr. 5555 / 2011 privind aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională, cu modificările și completările ulterioare.
4. Legea nr. 53 / 2003 – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare.
5. Legea nr. 22 / 1969, modificată și completată prin Legea nr. 54 / 1994, privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare.



6. Legea nr. 98/2016 – privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
7. HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din legea nr. 98/2016.

### TEMATICĂ

1. Organizarea și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar, personalul unităților de învățământ, răspunderea disciplinară a personalului.
2. Organizarea și funcționarea centrelor județene / al municipiului București de resurse și asistență educațională.
3. Structura, organizarea și responsabilitățile personalului didactic auxiliar și nedidactic compartimentul administrativ – organizare și responsabilități.
4. Norme privind organizarea și efectuarea inventarierii.
5. Atribuțiile principale ale gestionarului, condiții privind angajarea gestionarilor, răspunderea penală și civilă a gestionarului;
6. Norme generale de întocmire și utilizare a documentelor financiar-contabile.
7. Norme specific de utilizare a documentelor financiar-contabile.
8. Elemente obligatorii pe care trebuie să le conțină documentele financiar-contabile.
9. Modul de repartizare a achizițiilor publice, proceduri de atribuire a contractelor de achiziție publică.
10. Obligațiile angajatorilor, obligațiile lucrătorilor privind securitatea și sănătatea în muncă.
11. Evenimente (comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor privind securitatea și sănătatea în muncă).
12. Comitetul de Securitate și sănătate în muncă conform Codului Muncii.
13. Răspunderea patrimonială conform Codului Muncii.
14. Dispoziții generale, obligații privind apărarea împotriva incendiilor.
15. Paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

### CALENDARUL CONCURSULUI

1. Proba scrisă – 28.01.2022 – ora 10.00
2. Afișarea rezultatelor – 28.01.2022 – ora 12.00
3. Depunerea contestațiilor – 28.01.2022 – orele 12.00 – 14.00
4. Afișarea rezultatelor finale – 28.01.2022 – ora 16.00

Director,  
Prof. Florea Robert Florin

