

CENTRUL MUNICIPIULUI BUCURESTI DE RESURSE SI ASISTENTA EDUCATIONALA CENTRUL LOGOPEDIC INTERSCOLAR	PROCEDURĂ PRIVIND ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE DE PROFESORII LOGOPEZI DIN REȚEAUA CMBRAE în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2 Cod: P.O. 05	Ediția.....I.....
		Nr. de ex.
		Revizia Nr. de ex.
		Pagina 1 din 9

Cuprins

1	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	2
2	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	2
3	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după, caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	3
4	Scopul procedurii operaționale	4
5	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	4
6	Documentele de referință aplicabile activității procedurale	4
7	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	5
8	Descrierea procedurii operaționale	6
9	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	10
10	Analiza procedurii	10

Nr. 3705 / 09.10.2020
 Aprobata de catre CNSR alu
 09.10.2020



Pagina

CENTRUL MUNICIPIULUI BUCURESTI DE RESURSE SI ASISTENTA EDUCATIONALA CLI	PROCEDURĂ PRIVIND ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE DE PROFESORII LOGOPEZI DIN REȚEAUA CMBRAE în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS- CoV-2 Cod: P.O.	Ediția.....I.....
		Nr. de ex.
		Revizia Nr. de ex.
		Pagina 2 din 9

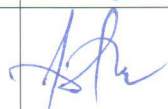
1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1	Elaborat	Gălbinașu Liliana Gălbinașu Florentina Macri Cecilia Marinache Adina Marinache Claudia Prunaru Mihaela Stoica Oana Șpac Elena Vasilescu Luiza	Prof. logopezi	Septembrie 2020	
1.2	Verificat	Gălbinașu Liliana	Coordonator CLI	Septembrie 2020	
1.3	Aprobat	Stănculescu Aurelia	Director CMBRAE	Septembrie 2020	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

	Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplica prevederile ediției sau reviziei ediției
2.1	Ediția I	Procedură completă		Septembrie 2020
2.2	Revizia 1			
2.3	Revizia 2			
2.4	Ediția II			

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

Nr. Crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr._	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
1	2	3	4	5	6	7	8
3.1	Informare		CMBRAE	Director CMBRAE	Stănculescu Florina- Aurelia		

CENTRUL MUNICIPIULUI BUCURESTI DE RESURSE SI ASISTENTA EDUCATIONALA CLI	PROCEDURĂ PRIVIND ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE DE PROFESORII LOGOPEZI DIN REȚEAUA CMBRAE			Ediția.....I.....
	în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS- CoV-2 Cod: P.O.			Nr. de ex.
				Revizia Nr. de ex.
				Pagina 3 din 9

				Coordonator CLI	Gălbinașu Elena- Liliana		
3.2	Diseminare		CMBRAE	Responsabili CLI	Vasilescu Luiza Vasilescu Gabriela Busuioc Silvia Ghizdavu Ionela Dumitru Constanța Grigore Cristina Pârșan Valeria Șpac Elena		

					Data primirii	Mod de distribuire
3.3	Aplicare		Cabinete și subpuncte logopedice	Profesori logopezi din cadrul CMBRAE		Electronic
3.4	Informare		Cabinete logopedie	Preșcolari, școlari, părinți/ aparținători, cadre didactice din unitățile în care funcționează cabinetele/ subpunctele logopedice și unitățile de învățământ arondate circumscripției logopedice		Electronic
3.5	Arhivare		Secretariat	Istodor Cleopatra		
3.6	Evidență		Secretariat	Istodor Cleopatra		

4. Scopul procedurii operaționale

Procedura operațională reglementează modalitățile de desfășurare a activităților derulate de către profesorii logopezi, în condițiile respectării măsurilor de protecție/ igienă, în scopul prevenirii și combaterii îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2.

Scopul prezentei proceduri este de:

- a stabili măsurile de ordin general aplicabile activităților de depistare, evaluare logopedică

CENTRUL MUNICIPIULUI BUCURESTI DE RESURSE SI ASISTENTA EDUCATIONALA CLI	PROCEDURĂ PRIVIND ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE DE PROFESORII LOGOPEZI DIN REȚEAUA CMBRAE în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS- CoV-2 Cod: P.O.	Ediția.....I.....
		Nr. de ex.
		Revizia Nr. de ex.
		Pagina 4 din 9

complexă, consiliere logopedică și intervenție logopedică corespunzătoare fiecărui scenariu în care se derulează activitățile didactice în unitățile de învățământ în care își desfășoară activitatea profesorul logoped;

- de a stabili modul efectiv de desfășurare a activității de depistare logopedică;
- de a stabili modul efectiv de desfășurare a activității de evaluare logopedică complexă;
- de a stabili modul a efectiv de desfășurare a activității de intervenție logopedică;
- de a asigura continuitatea activității în funcție de scenariul în care își desfășoară activitatea de învățământ în care funcționează cabinetul/ subpunctul logopedic.

5. Domeniul de aplicare

Procedura se aplică de către profesorii logopezi din cadrul CMBRAE.

6. Documente de referință aplicabile activității procedurale

6.1 Reglementari internaționale - nu este cazul

6.2 Legislația primară

- Legea educație naționale nr. 1/2011, art. 83 (1), cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 100/ 1998, privind asistenta de sanatate publică;
- Legea nr. 344/ 2002, cu modificările și completările ulterioare, privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele legale de igienă și sănătate publică.

6.3. Legislația secundară

- Regulamentul privind organizarea și funcționarea centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională, aprobat prin OMECTS nr. 5555/7.10.2011;
- Ordinul MEC/ MS nr. 5487/1494/2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/ instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2;
- OMEC 5447/31.08.2020 - privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ghidul privind măsurile sanitare și de protecție în unitățile de învățământ preuniversitar în perioada pandemiei COVID-19, din 31.08.2020;
- Hotărârea nr.15, provind aprobarea scenariilor de funcționare a unităților de învățământ de pe raza Municipiului București pentru începutul anului școlar 2020-2021, emisă de Comitetul Municipiului București pentru Situații de Urgență.

6.4. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice:

- Organigrama CMBRAE;
- Regulamentul de organizare și funcționare a CMBRAE;

7. Definiții și prescurtări ale termenilor utilizați în procedura operațională

7.1. Definiții ale termenilor

Nr. Crt.	Termenul	Definiția și/ sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
----------	----------	---

CENTRUL MUNICIPIULUI BUCURESTI DE RESURSE SI ASISTENTA EDUCATIONALA CLI	PROCEDURĂ PRIVIND ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE DE PROFESORII LOGOPEZI DIN REȚEAUA CMBRAE	Ediția.....I..... Nr. de ex.
	în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS- CoV-2 Cod: P.O.	Revizia Nr. de ex.
		Pagina 5 din 9
1	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual
2	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și diseminate
4	Distanțare fizică	Distanța de minim 1 metru
5	Măsuri igienico-sanitare de prevenire a infecției cu SARS CoV 2	Dezinfectarea, în mod regulat, a cabinetelor de logopedie (mobilier și pardoseală) și a materialelor utilizate pe parcursul activităților de depistare și/sau de evaluare complexă și terapie logopedică a elevilor și preșcolarilor cu tulburări de limbaj, cu substanțe omologate și recomandate de către Ministerul Sănătății (biocide pe bază de alcool/ dezinfectanți chimici anti COVID-19), inclusiv la finalul programului; purtarea măștii de protecție; igienizarea mâinilor cu dezinfectant sau săpun.

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. Crt.	Abreviere a	Termenul abreviat
1	P.O.	Procedură operațională
2	E	Elaborare
3	V	Verificare
4	A	Aprobare
5	Ap.	Aplicare
6	Ah.	Arhivare
7	D.S.P.	Direcția de sănătate publică a Municipiului București/ de sector
8	CMBPSU	Comitetul Municipiului București pentru Situații de Urgență
9	CMBRAE	Centrul Municipiului București de Resurse și de Asistență Educațională
10	CLI	Centrul logopedic interșcolar

8. Descrierea procedurii operaționale

SCENARIUL VERDE – Participarea zilnică a tuturor preșcolarilor și elevilor în unitățile de învățământ, cu respectarea și aplicarea tuturor normelor de protecție

1. Măsuri cu caracter general

1.1 Activitățile desfășurate în cadrul cabinetelor logopedice interșcolare se vor realiza conform „Ghidului privind măsurile sanitare și de protecție în unitățile de învățământ preuniversitar în perioada pandemiei COVID-19”, din 31.08.2020, anexă la Ordinul nr. 5487/1494/2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/ instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2;

CENTRUL MUNICIPIULUI BUCURESTI DE RESURSE SI ASISTENTA EDUCATIONALA CLI	PROCEDURĂ PRIVIND ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE DE PROFESORII LOGOPEZI DIN REȚEAUA CMBRAE în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS- CoV-2 Cod: P.O.	Ediția.....I.....
		Nr. de ex.
		Revizia Nr. de ex.
		Pagina 6 din 9

1.2 Organizarea cabinetului logopedic, prin așezarea mobilierului astfel încât să se asigure distanțarea fizică de cel puțin 1 metru între școlari/preșcolari și dotarea băncilor/ măsuțelor cu separatoare de plexiglas (înălțimea separatoarelor transparente considerate sigure este de 1,1 m), în situația în care distanțarea fizică nu poate fi asigurată;

1.3 Afișarea la loc vizibil, în cabinetul logopedic, a materialelor/ posterelor de informare cu privire la măsurile sanitare și de protecție;

1.4 Igienă riguroasă a mâinilor conform „Ghidului privind măsurile sanitare și de protecție în unitățile de învățământ preuniversitar în perioada pandemiei COVID-19”, din 31.08.2020;

1.5 Măsuri stricte de curățenie și dezinfecție în cabinetele și subpunctele logopedice;

1.6 Purtarea măștii de protecție atât de către copii, cât și de către profesorul logoped pe toată perioada, atunci când se află în cabinetul/ subpunctul logopedic și în incinta unității de învățământ;

1.7 În vederea păstrării distanței fizice, fiecare copil își va păstra același loc în bancă/ măsuță pe tot parcursul activității din cabinet;

1.8 Informarea permanentă a preșcolarilor/ elevilor și părinților/ aparținătorilor cu privire la măsurile de protecție împotriva infecției SARS-CoV-2;

1.9 Necesitatea izolării la domiciliu a preșcolarilor/ școlarilor, în cazul apariției febrei sau a altor simptome de suspiciune COVID-19 (tuse, dificultate în respirație, pierderea gustului și a mirosului) la copil sau la un alt membru al familiei.

2. Depistarea elevilor și preșcolarilor cu tulburări de limbaj

2.1 Depistarea elevilor și preșcolarilor cu tulburări de limbaj se va realiza examinând individual pronunția fiecărui copil în sala de clasă/ grupă, conform O M nr. 5487/1494/202;

2.2 Activitatea de depistare se va realiza în intervalul 14 sept. - 16 oct. cu informarea prealabilă a directorilor unităților de învățământ arondate circumscripției logopedice asupra prezenței profesorului logoped în instituție.

2.3 Pe parcursul activității de depistare din cadrul grupei/ clasei, fiecare copil își păstrează locul în bancă/ măsuță;

2.4 Se va respecta obligatoriu distanța de minim 1 m;

2.5 Echipament de protecție al profesorului logoped:

- mască de protecție;

- opțional, vizieră/ ochelari de protecție.

2.6 Se evită creșterea intensității vocii, cântat/ recitare cu voce puternică.

2.7 Materialele utilizate pentru evaluare trebuie să fie concepute astfel încât să poată fi dezinfectate ulterior (ex: fișe de lucru plastifiate sau exemplare fotocopyate care se folosesc individual, tabletă, etc.);

2.8 După fiecare utilizare a materialelor de evaluare acestea vor fi dezinfectate cu substanțe biocide avizate, puse la dispoziție de unitatea de învățământ;

2.9 Pentru depistarea tulburărilor de scris-citit se vor utiliza manualele elevilor;

2.10 Pentru evaluarea tulburărilor de scriere se vor folosi coli de hârtie care vor fi înmânate elevilor și, ulterior, colectate de către profesorul logoped;

2.11 În situațiile în care este posibil, identificarea tulburărilor de limbaj și comunicare se va putea realiza în cadrul unei ore desfășurate în aer liber (ex. ora de sport);

3. Evaluarea logopedică complexă a școlarilor și preșcolarilor depistați cu tulburări de limbaj și comunicare

3.1 Obținerea acordului pentru evaluarea logopedică complexă, terapia logopedică, precum și a celui

CENTRUL MUNICIPIULUI BUCURESTI DE RESURSE SI ASISTENTA EDUCATIONALA CLI	PROCEDURĂ PRIVIND ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE DE PROFESORII LOGOPEZI DIN REȚEAUA CMBRAE în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS- CoV-2 Cod: P.O.	Ediția.....I.....
		Nr. de ex.
		Revizia Nr. de ex.
		Pagina 7 din 9

privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform Regulamentului General pentru Protecția Datelor Personale (GDPR) EU Regulation 2016/679;

Având în vedere măsurile sanitare și de protecție din unitățile de învățământ, se acceptă ca acordul să fie dat sub forma unei confirmări pe Whatsapp, Skype, e-mail ș.a., în funcție de modalitățile de comunicare electronice utilizate, cu păstrarea în format electronic a respectivei confirmări;

3.2 Evaluarea logopedică complexă va avea loc în cadrul cabinetului, individual, în prezența sau în absența părintelui, dar cu acordul acestuia, în funcție de măsurile sanitare și de protecție din unitatea de învățământ gazdă. Se impune purtarea obligatorie de către logoped a măștii de protecție și a vizierei/ ochelarilor de protecție, precum și a mănușilor în cazul examinării aparatul fono-articulator;

3.3 Dacă este necesar, pentru a putea identifica corect tipul de tulburare, copilul va putea renunța la mască pentru cel mult 5 minute, dar se va folosi, în mod obligatoriu, separatorul transparent și protecția recomandată pentru profesorul logoped (mască și protecție oculară), se va păstra distanța de 1 m și se va asigura o ventilație cât mai bună (geamurile deschise și/ sau ușa deschisă);

3.4 Este obligatorie dezinfectarea suprafeței pe care se lucrează cu copilul, folosindu-se substanțe biocide acreditate puse la dispoziție de unitatea de învățământ și aerisirea cabinetului după fiecare copil evaluat;

3.5 Este obligatorie dezinfectarea mâinilor înainte de a intra în cabinetul logopedic, după tuse, strănut, utilizarea toaletei și ori de câte ori este necesar conform „Ghidului privind măsurile sanitare și de protecție în unitățile de învățământ preuniversitar în perioada pandemiei COVID-19”, din 31.08.2020.

3.6 Utilizarea materialelor respectă criteriile de la punctele 2.7 - 2.10.

4. Activitatea propriu-zisă de intervenție logopedică

4.1 Pentru acei preșcolari/ școlari care vor fi incluși în programele de intervenție logopedică se va obține acordul scris din partea părinților, în format letric sau electronic. Părintelui i se va comunica ziua, ora și locația unde se va desfășura terapia logopedică, regulile aplicate în unitatea de învățământ gazdă, precum și măsurile de protecție ale copilului (mască de protecție) necesare pentru desfășurarea activității în condiții de siguranță împotriva infecției SARS-CoV-2;

4.2 Va fi asigurată aerisirea cabinetului înainte de sosirea copiilor, prin deschiderea ferestrelor timp de minimum 30 minute, apoi, în timpul recreațiilor, minimum 10 minute, precum și la finalul zilei;

4.3 Desfășurarea activităților terapeutice individual sau în grupuri mici de lucru (2-3 preșcolari/ școlari) în funcție de tipul de tulburare și de spațiul existent;

4.4 Fiecare grupă de copii cu tulburări de limbaj care participă la activitatea logopedică va fi alcătuită din preșcolari/ școlari care fac parte din aceeași grupă/ clasă/ familie;

4.5 La terapia logopedică pot participa doar copiii cu echipamentul de protecție adecvat cerut de particularitățile tipului de intervenție (mască de protecție).

Precizare: Conform Ordinul nr. 5487/1494/2020, Anexa Nr. 1, pct. III-5, lit. b) masca nu este obligatorie în cazul preșcolarilor.

4.6 Se va avea în vedere limitarea întâlnirilor între școlari/ preșcolari în perimetrul cabinetului prin stabilirea locului fiecărui copil și prin trasarea sensurilor de circulație în interiorul cabinetului logopedic;

4.7 După așezarea copiilor la măsuțe/ în bănci, aceștia nu vor mai schimba locurile între ei pe toată perioada derulării activității logopedice;

4.8 Deplasarea spre cabinetul/ subpunctul logopedic se va face pe circuitele stabilite de unitatea de învățământ și în conformitate cu procedurile specifice unității respective;

4.9 Copiii vor avea acces în cabinetul logopedic, doar însoțiți de profesorul logoped și vor fi tot timpul sub supravegherea acestuia, iar părinții/ însoțitorii acestora vor aștepta în zona stabilită de fiecare unitate de învățământ în parte;

CENTRUL MUNICIPIULUI BUCURESTI DE RESURSE SI ASISTENTA EDUCATIONALA CLI	PROCEDURĂ PRIVIND ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE DE PROFESORII LOGOPEZI DIN REȚEAUA CMBRAE în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS- CoV-2 Cod: P.O.	Ediția.....I.....
		Nr. de ex.
		Revizia Nr. de ex.
		Pagina 8 din 9

4.10 Înainte de a intra în cabinetul/ subpunctul logopedic, după tuse, strănut, utilizarea toaletei și ori de câte ori este necesar se vor dezinfecta mâinile, conform „Ghidului privind măsurile sanitare și de protecție în unitățile de învățământ preuniversitar în perioada pandemiei COVID-19”, din 31.08.2020.

4.11 Este interzisă utilizarea materialelor didactice/ instrumentelor de scris în comun. Se vor utiliza doar acele materiale didactice care pot fi dezinfectate cu substanțe biocide acreditate după fiecare utilizare și instrumente de scris personale;

4.12 Se recomandă laminarea fișelor de lucru sau utilizarea de fișe individuale fotocopyate sau transmiterea acestora în format electronic pentru portofoliul logopedic personal. Nu este permisă trecerea materialelor care nu pot fi dezinfectate de la un copil la altul;

4.13. Nu vor fi practicate jocuri de contact sau cu mingea, nici activități care implică schimbul de obiecte;

4.14. Sunt interzise exercițiile fizice pentru educarea ritmului, care ar putea antrena ridicarea de particule;

4.15 În cazul în care se impun tehnici de lucru care determină **picături Flugge** (ex. impostare R) se va lucra individual, iar echipamentul profesorului logoped va fi compus din: mască, mănuși și vizieră/ ochelari de protecție;

4.16. Poziționarea în timpul activității la cabinet:

- În măsura în care este posibil, mai ales în cadrul activităților de corectare (etapele de gimnastică articulatorie, impostare) este importantă asigurarea unei ventilații cât mai bune, geamuri deschise și/ sau ușă deschisă;
- Pe parcursul activităților de corectate a tulburărilor de pronunție, profesorul logoped se va poziționa în spatele copilului sau în lateral, respectând distanțarea fizică;

4.17. La finalul fiecărei ședințe de terapie se aerisește cabinetul timp de 10 minute;

4.18. Înainte de ieșirea din cabinet, se dezinfectează mâinile copiilor și se deplasează spre sala de clasă/ grupă sau spre locul unde sunt așteptați de părinți/ însoțitori pe circuitele stabilite de către unitatea de învățământ;

4.19 La finalul orelor, vor fi curățate ușile, dezinfectate podelele, băncile, scaunele, mobilierul, oglinda logopedică, materialele didactice și echipamentele de lucru utilizate;

4.20. Toate instrumentele utilizate în timpul evaluărilor, activităților de intervenție logopedică (spatule, bețișoare, etc.) vor fi de unică folosință și vor fi depozitate într-un container separat prevăzut cu capac și sac pe interior. Tot în acest container se vor arunca și măștile folosite;

4.21. Pentru ștergerea mâinilor după spălare sau dezinfectare se recomandă utilizarea prosoapelor de hârtie.

Protocol de izolare a copiilor bolnavi

Se aplică în cazul în care, în timpul activității de intervenție logopedică desfășurată în cabinet/ subpunct, copiii prezintă febră și/ sau simptomatologie de tip respirator (ex. tuse, dificultăți în respirație) sau alte simptome de boală infecțioasă (vărsături, diaree, mialgii, stare general modificată).

A) În cazul subpunctului logopedic:

- Izolarea imediată a copilului. Va fi anunțat învățătorul/ educatorul de la clasă/ grupă și va fi preluat conform procedurilor unității de învățământ. Copilul va purta mască, va fi separat de restul grupei și va fi supravegheat până când va fi preluat și va părăsi unitatea de învățământ însoțit. Măsurile de protecție individuală vor fi respectate cu strictețe. Se va deschide o fereastră pentru aerisire;
- Vor fi anunțați imediat aparținătorii și personalul cabinetului medical școlar;
- Dacă pe perioada izolării, elevul bolnav folosește grupul sanitar, acesta trebuie curățat și dezinfectat, folosind produse de curățare avizate, înainte de a fi folosit de oricine altcineva;
- Nu se va transporta elevul până la sosirea aparținătorului la medicul de familie, serviciul de urgență sau spital. În situația în care simptomele sunt severe, se va apela serviciul de urgență 112;

CENTRUL MUNICIPIULUI BUCURESTI DE RESURSE SI ASISTENTA EDUCATIONALA CLI	PROCEDURĂ PRIVIND ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE DE PROFESORII LOGOPEZI DIN REȚEAUA CMBRAE în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS- CoV-2 Cod: P.O.	Ediția.....I.....
		Nr. de ex.
		Revizia Nr. de ex.
		Pagina 9 din 9

- Persoana care ajută copilul izolat trebuie să poarte mască și se va spăla bine pe mâini timp de minimum 20 de secunde;
- Igienizarea încăperii se face cu dezinfectant avizat, după ce elevul a plecat, pentru a reduce riscul de a transmite infecția la alte persoane;
- Copilul va reveni în unitatea de învățământ și la cabinetul logopedic cu adeverință medicală, eliberată de medicul curant/ medicul de familie, cu precizarea diagnosticului.

B) La cabinetul logopedic:

- Copilul va fi condus de către profesorul logoped la părinte/ însoțitor. Copilul va purta mască și vor fi respectate cu strictețe măsurile de protecție.
- La revenirea în cabinet, profesorul logoped se va dezinfecta, va aerisi cel puțin 15 minute și va dezinfecta cabinetul.

SCENARIUL GALBEN – Participarea parțială a preșcolarilor și elevilor la activitățile față în față în unitățile de învățământ, alternativ cu desfășurarea de activități online.

Desfășurarea activităților de depistare, evaluare complexă și intervenție logopedică va fi cea din Scenariul verde în cazul elevilor și preșcolarilor care sunt prezenți la activitățile față în față. Activitățile se vor desfășura online pentru beneficiarii care nu sunt fizic prezenți.

SCENARIUL ROȘU – Întreaga activitate în unitatea de învățământ se desfășoară online

Activitățile de depistare, evaluare complexă și intervenție logopedică se vor desfășura online pentru toți beneficiarii, utilizând mijloace electronice de comunicare – platforme, e-mail, telefon etc.

9. Responsabilități și răspunderi în derularea activității

Nr. Crt.	Acțiunea (operațiunea)	Coordonator CLI	Profesori logopezi	Responsabil prevenire Covid	Profesori logopezi
1	Informarea privind legislația care reglementează organizarea activității pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 și procedurile specifice	V	Ap	V	Ap
2	Desfășurarea activităților specifice (depistare, evaluare complexă, intervenție logopedică)	V	Ap	V	Ap

10. Analiza procedurii

Analiza și revizuirea procedurii se face anual sau la recomandarea DSP/ CMBRAE.